

建筑与土木工程学院

2023 级本科生转专业工作实施方案

根据《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》（西华行字〔2023〕182号）的规定和《关于开展2023级本科生转专业工作的通知》要求，学院转专业工作考核小组研究决定，特制定本学院本科生转专业工作实施方案。

一、接收计划

年级	专业	拟接收学生数上限	拟接收学生数占该专业当级在校生人数百分比
2023	工程造价	18	15%
2023	建筑学	9	15%
2023	风景园林	9	15%
2023	土木工程	23	15%
2023	工程管理	19	15%
2023	建筑环境与能源应用工程	18	15%

二、申请条件

符合《西华大学全日制本科学生转专业管理办法（修订）》（西华行字〔2023〕182号）中转专业资格的学生，自愿填写《西华大学学生转专业审批表》。

三、考核办法

1. 考核方式

由学院转专业工作考核小组，根据学院转专业工作实施方案，组织考核，择优录取。

2. 成绩构成

已修完录取专业人才培养方案建议修读学期规定的必修课程，且所修课程成绩全部合格，按所修课程加权平均学分绩点从高到低择优录取，到转入名额录满为止。

3. 考核时间

时间	主体	工作内容
2024 年 4 月 18 日 前	学院	成立学院转专业工作考核小组，制定学院转专业工作实施方案，并报教务处学籍管理科
2024 年 4 月 25 日 前	教务处	学校转专业工作领导小组审核各学院转专业工作实施方案，并在教务处主页面 向全校公布
2024 年 4 月 26-30 日	学生	向拟转出学院提交《西华大学学生转专业审批表》和相关材料。
2024 年 5 月 8 日 前	学生	经转出学院审核同意后，提交《西华大学学生转专业审批表》和教务处自助打印机上面打印的个人《成绩单》至我院教学办李老师（6D-111 办公室）
2024 年 6 月 5 日 前	学院	组织考核，择优录取，审核并公示拟接收名单。公示结束后提交《西华大学 2023 级本科生转专业学生汇总表》至教务处学籍管理科
2024 年 6 月 20 日 前	教务处	经学校转专业工作领导小组审核后，在教务处主页公示拟转专业学生名单

四、选拔原则

学院严格按照公布的方案组织考核工作，择优录取。对填报两个转专业申请的学生，按所修课程加权平均学分绩点从高到低择优录取。各专业转入人数不得超过公布的转入计

划名额。各专业未完成的转入计划不得调剂使用。

五、学院公示

拟接收名单经学院转专业工作考核小组审核后在学院网站公示，公示时间为 5 个工作日。公示期内自愿放弃转专业的，学院可根据所报方案依次进行补录。经学院公示无异议后，将拟接收学生名单报教务处。

六、异议处理方式

在转专业工作中，若对公示内容有异议的，应于公示发布之日起 5 日内，以书面形式在上午 9 点到 11 点，下午 15 点到 17 点（包括异议具体内容、事实及联系人姓名和联系人方式等），将异议情况反馈至西华大学建筑与土木工程学院教学办（6D-111 办公室）或者纪委书记办公室（6D-101 办公室）。

七、联系方式

建筑与土木工程学院纪委书记办公室

地点：6D-101 办公室；电话：87721219

建筑与土木工程学院教学办

地点：6D-111 办公室；电话：87724058

八、其他

本实施方案由建筑与土木工程学院转专业工作考核小组负责解释。